

## 【書式例 5-3】

## 平成 29 年度 指定管理者点検結果

施設名	市営和田駐車場
所在地	和田 2 丁目 226 番地 1 ほか
指定管理者	名称 和田地区老人クラブ連合会 代表者 住所
指定期間	平成 28 年 4 月 1 日 ~ 平成 33 年 3 月 31 日 (5 年間)
担当部課	玉野市役所都市計画課 電話 0863-32-5538 E-mail toshikeikaku@city.tamano.lg.jp

評価内容の総括	総合評価
市営駐車場の美化推進及び違法駐車の防止措置等、施設利用者に対する快適性の確保に努め、適切な管理がなされている。管理運営体制が整っており、着実に業務を遂行している。	A

## ■ 「総合評価」の評価基準

S (優 良) 次の 3 項目の評価結果が全て A 以上であり、かつ S が 2 つ以上である。

A (良 好) 次の 3 項目の評価結果が全て A 以上である。

B (課題含) 次の 3 項目の評価結果に B が含まれている。

C (要改善) 次の 3 項目の評価結果に C が含まれている。

<b>① 業務の実施状況</b>	<b>評価結果</b>
<p><b>【適切な施設管理の履行】</b>            施設の美化に努め、問題なく適切に管理されている。頻繁に見回り管理を行い、違法駐車があれば            都市計画課へ連絡している。</p> <p><b>【法令等の遵守】</b>            玉野市営駐車場条例を遵守している。</p> <p><b>【安全性の確保】</b>            定期的に施設の点検や清掃を行い、利用者の安全性確保に努めている。</p> <p><b>【財産の適切な管理】</b>            該当なし</p> <p><b>【利用状況】</b>            概ね例年通りの利用状況である。</p> <p><b>【コスト削減への方策】</b>            該当なし</p>	A
<b>② サービス向上への取り組み</b>	<b>評価結果</b>
見回り、清掃等、施設の管理に努め、違反駐車など問題点が見つかれば都市計画課に連絡している。	A
<b>③ 団体の経営状態（経営の健全性）</b>	<b>評価結果</b>
該当なし	—

■ 「評価結果」の評価基準

- S（優良） 協定書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた内容である。
- A（良好） 協定書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った内容である。
- B（課題含） 協定書等の基準を概ね遵守しているが、内容の一部に課題がある。
- C（要改善） 協定書等の基準が遵守されておらず、改善が必要な内容である。

## I 業務の実施状況に関する事項

### 1 管理体制の状況

#### (1) 指定管理業務の実施体制図

和田地区老人クラブ連合会と構成するクラブの老人会が、月毎に交替で管理  
している

#### (2) 人員配置状況

見回り管理 1人2名か1組みで行つる

清掃業務 著しく汚染ではあるが一定の人数で清掃を行ふ

### 2 施設・設備の維持管理業務の実施状況

見回り管理 毎日

違法駐車封鎖 紙

清掃業務 状況により適宜行う

### 3 利用等の許可の状況

利用許可是都市計画課で行う

## II 施設の利用状況に関する事項

### 1 施設・設備の利用状況

年間を通じて都市計画課が指示のある区域を管理している

## III 自主企画事業の実施に関する事項（協定書に追加した事項等）

### 1 イベント名、内容、参加者数、収支状況 等

## IV 料金収入の実績及び管理経費等の収支状況等

### 1 利用料金の収入及び減免の状況

#### (1) 利用料金の収入総額、各施設、備ごとの収入額 等

利用料金は都市計画課が徴収

#### (2) 減免の総額、各施設・設備ごとの内訳、減免理由等

利用料金は都市計画課が決定

2 管理に係る収支の状況

(必要に応じ詳細な収支報告書を作成すること)

(1) 収入

項目	金額	備考(内訳など)
利用料収入		
指定管理料収入	216,000	
その他収入		
収入合計	216,000	

(2) 支出

項目	金額	備考(内訳など)
人件費	216,000	
光熱水費		
委託料		
事務費		
修繕料		
保険料		
租税公課 (事業所税を除く)		
その他		
事業所税相当額		
消費税相当額		
支出合計	216,000	

## 【書式例 5-4】

## 平成 29 年度 指定管理者自己点検結果

点 檢 日	30 年 5 月 23 日 ( / 回目)
施 設 名	王野市営和田駐車場
所 在 地	王野市和田2丁目226番地1ほか
指 定 管 理 者	名称 和田地区老人クラブ連合会 代表者 住 所
指 定 期 間	平成28年4月1日～平成33年3月31日(5年間)
担 当	電 話 E-mail

評価内容の総括	総合評価
市営駐車場の美化、利用者の安全利用に配慮し適正に管理を行った。特段の異常も見当たらないが、たか、注意点等があれば都市計画課に相談しながら実施に当たっている。	A
【前回の自己点検からの改善点】※2回目以後の自己点検の場合	
*行数は適宜調節してください。	

## ■「総合評価」の評価基準

- S (優 良) 次の3項目の評価結果が全てA以上であり、かつSが2つ以上である。
- A (良 好) 次の3項目の評価結果が全てA以上である。
- B (課題含) 次の3項目の評価結果にBが含まれている。
- C (要改善) 次の3項目の評価結果にCが含まれている。

評価結果	① 業務の実施状況
	<p>【適切な施設管理の履行】 和田地区老人クラブ連合会(7団体クラブ)の各クラブが分担で見回りを行っている異常なく適正に管理を行った。</p> <p>【法令等の遵守】 該当なし</p> <p>【安全性の確保】 毎日、見回り検査を行っている。利用者の安全面も含め、特に注意を要する点はなかった。</p> <p>【財産の適切な管理】 該当なし</p> <p>【利用状況】 かかむね例年どおりで、駐車台数も大きな増減等はなかった。</p> <p>【コスト削減への方策】 該当なし</p>
A	* 行数は適宜調節してください。
評価結果	② サービス向上への取り組み
	<p>施設の美化等に配慮し検査しているが、年間を通じ、異常と思える事例は見当たりなかった。</p> <p>【前回の自己点検からの改善点】※2回目以後の自己点検の場合</p>
A	* 行数は適宜調節してください。
評価結果	③ 団体の経営状態(経営の健全性)
	<p>該当なし</p>
A	* 行数は適宜調節してください。

#### ■「評価結果」の評価基準

- S(優良) 協定書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた内容である。
- A(良好) 協定書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った内容である。
- B(課題含) 協定書等の基準を概ね遵守しているが、内容の一部に課題がある。
- C(要改善) 協定書等の基準が遵守されておらず、改善が必要な内容である。