**住民監査請求の方法**

　住民監査請求は、所定の書面により行うことになっています。監査請求する事柄について、次のような書面（措置請求書）を作成し、提出してください。

※法人格を持たない団体（市民団体や任意団体など）の場合は、会則・会員名簿・役員名簿・事業報告書・会報など団体としての活動を示す資料を添付してください。

※事実証明書として違法又は不当とする行為の事実を証明する書面を添付してください。事実証明書の例としては、公文書公開請求により公開を受けた文書や新聞記事の写しなどがあります。

※　提出先

　　玉野市監査事務局

　　　住所　〒７０６－８５１０　玉野市宇野１丁目２７番１号

　　　電話　（０８６３）３２－５５７０

　　郵送される場合は、必ず連絡先（電話番号等）を記入してください。

**様　式　１** （監査委員による監査を求める場合

|  |
| --- |
| 玉野市職員措置請求書  玉野市長（又は○○委員会、委員、職員）に関する措置請求の要旨  １．請求の要旨  次の事項について、記載してください  ・だれが。（請求の対象となる市の執行機関又は職員）  ・いつ、どんな財務会計上の行為を行っているのか。  　（監査請求する財務会計行為）  ・その行為は、どのような理由で違法又は不当であるのか。  ・その行為により、どのような損害が市に生じているのか。  ・したがって、どのような措置を請求するのか。  ２．請求者  住　 所  氏　 名（　自　署　）    上記のとおり地方自治法第２４２条第１項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。  　　　年　　　月　　　日  玉野市監査委員（あて）  備考　　氏名は自署（視覚障害者が公職選挙法施行令別表第１に定める点字で自己の氏名を記載することを含む。）してください。 |

**様　式　２**（外部監査によることを求める場合）

|  |
| --- |
| 玉野市職員措置請求書  玉野市長（又は○○委員会、委員、職員）に関する措置請求の要旨  １．請求の要旨  次の事項について、記載してください。  ・だれが。（請求の対象となる市の執行機関又は職員）  ・いつ、どんな財務会計上の行為を行っているのか。  　（監査請求する財務会計行為）  ・その行為は、どのような理由で違法又は不当であるのか。  ・その行為により、どのような損害が市に生じているのか。  ・したがって、どのような措置を請求するのか。  ２．監査委員の監査に代えて個別外部監査契約に基づく監査によることを求める理由  ３．請求者  住　 所  氏　 名　（　自　署　）  上記のとおり地方自治法第２４２条第１項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。併せて、同法第２５２の４３第１項の規定により、当該請求に係る監査について、監査委員の監査に代えて個別外部監査契約に基づく監査によることを求めます。  　　 年 　　月 　　日  玉野市監査委員（あて）  備考　　氏名は自署（視覚障害者が公職選挙法施行令別表第１に定める点字で自己の氏名を記載することを含む。）してください。 |