

玉野市立体育施設等指定管理者募集に係る質問に対する回答

※ 質問受付順

No.	質問内容	回 答
1	収支実績（決算報告）について、直近３ヵ年の収支実績（決算報告）についてご教示ください。	別紙１をご参照ください。
2	直近３ヵ年の施設ごとの使用料金及び個人利用・専用利用の利用者数について （１）玉野市総合体育館（アリーナ、MTルーム、柔剣道場、TRルーム、研修室、会議室等） （２）玉野市民総合運動公園（野球場、多目的運動場、テニス、芝生運動場、弓道場等） （３）施設ごとの使用料（競技使用、競技以外、個人使用、電力料、冷暖房料、減免等）	別紙２をご参照ください。
3	自主事業内容について、現在実施されている自主事業の内容と直近３ヵ年分の収入実績についてご教示ください。（教室事業、物品販売、自動販売機等）	指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
4	その他収入について、指定管理料と上記の「質問３」以外に指定管理者の収入（その他収入）となるものがありましたら直近３ヵ年分の内容と実績をご教示ください。	利用料金収入及び自主事業収入以外の指定管理者の収入を「その他収入」としています。その他収入の内訳は、指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
5	光熱水費の実績について、 （１）光熱水費は、電気と水道のみでよろしかったでしょうか？	別紙３をご参照ください。
	（２）直近３ヵ年の施設ごとの「料金」「契約単価」「使用量」をご教示ください。	別紙３をご参照ください。 なお、契約単価は指定管理者が独自で契約しているため開示できません。
	（３）管理対象外の児童クラブの光熱水費の支払いは、総合体育館の指定管理者の費用から切り離されていますか？それとも、総合体育館で一括に支払いを行い、個別メーター等で後から請求をかけていますか？請求をかけている場合は、光熱水費の内訳と指定管理者の収入となっている額をご教示ください。	光熱水費は総合体育館で一括して支払っています。 電気は、個別メーターを設置していますので、指定管理者が毎月請求しています。水道は、前年度の利用人数比率で按分して、指定管理者が６ヶ月ごと請求しています。
6	募集要項P4-（７）経費に関する協議について、 指定管理料については、申請時に指定管理者から提出される会計年度ごとの収支予算書を踏まえ、予算編成過程や市議会による予算議決を経て、次年度の年度協定を締結する中で決定します。と、ありますが、光熱水費の高騰が止まらない状況で５年間予測を立てるのが困難な状況となっています。物価等の変動リスクは指定管理者となっていますが、計画を大きく逸脱した場合など協議していただくことは可能でしょうか？	募集要項13頁の(6)リスク分担のとおりです。

No.	質問内容	回 答
7	募集要項P5-10物品（備品）について、 （1）指定管理期間満了後、指定管理者が購入、搬入した備品に関し廃棄等の移動をしてください。と、ありますが、撤去により運営に支障が出る高額なものがありましたらご教示ください。	別紙4をご参照ください。 なお、施設の円滑な管理運営に必要な備品については御準備ください。
	（2）備品等において、リース契約を引き継ぐ必要があるものはありますか？	備品においてリース契約を引き継ぐものではありません。
8	募集要項P5-11管理の基準について、指定管理者の提案により、「利用時間」「休館日」「料金」等、基本的な事項が変更となっているものがありましたらご教示ください。 （営業時間の延長、定期券・回数券の発行、サービスデー等料金の減額など）	指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
9	募集要項P5-11管理の基準について、 （1）4月1日以降の利用に関する前納金や、3月31日以前の利用に関する後納金が、指定管理者変更後に発生する可能性はありますか？ （2）発生する場合は、どのような対応となりますか？	指定管理者変更後に発生する可能性はありません。
10	募集要項P9-15応募のための提出書類について、印鑑証明書の提出を求められていますが、作成する書類の全てに実印の押印が必要となりますか？実印による使用印鑑届を作成し、印鑑証明書に添付することで、実印の代わりとすることは可能でしょうか？	ご提案のとおり、使用印鑑届の添付で差し支えありません。
11	募集要項P10-16選定方法について （1）プレゼンテーションは公開・非公開のどちらでしょうか？	公開での実施予定としています。
	（2）審査は総合加点方式とありますが、点数は各選定委員の合計点となりますか？それとも、平均となりますか？集計方法をご教示ください。また、配点にかかわる、選定委員会の人数をご教示ください。	平均点で表記します。また、選定委員に関する事項は事前に公開できません。
	（3）「指定管理料の金額」配点10点とありますが、使用料金制と利用料金制の選択により、指定管理料の上限額が異なります。また、新規参入者は現指定管理者と比べて、トレーニング機器等を買そろえる費用等が発生します。5段階評価は、単なる金額や圧縮率ではなく、提案内容も含めた総合的な評価となっているという理解でよろしいでしょうか？	御見込みのとおりです。

No.	質問内容	回 答
12	募集要項P13-（５）自動販売機の設置について、 （１）総合体育館2台、総合運動公園4台の自動販売機を許可しています。と、ありますが、現地説明会の際に支援機をお見受けしました。敷地内に指定管理者以外が設置している自動販売機などがあるのでしょうか？詳細についてご教示ください。	現在、指定管理者以外で自動販売機の設置を許可しているものは次のとおりです。 総合体育館 ・スポーツ支援自販機 1台 ・知的障がい者の社会参加支援自販機 1台 総合運動公園 ・スポーツ支援自販機 4台 ・知的障がい者の社会参加支援自販機 1台
	（２）自動販売機1台（もしくは1㎡）に対する目的外使用料の金額をご教示ください。	自主事業の業務範囲内とみなし、目的外使用料は免除となります。
13	募集要項（補足資料）P6 - （２）地域や学校、その他関係団体との連携について、地域や学校等の要請に応じて、指導者の派遣、イベントの運営協力など可能な範囲で支援とありますが、過去3ヵ年の支援実績をご教示ください。	市ホームページで公開している事業報告書を御参照ください。
14	その他、（１）現地説明会の際に、総合体育館のアリーナは空調が効いていましたが、利用者が空調料金を支払っていたのでしょうか？それとも指定管理者のサービスの一環でしょうか？	総合体育館アリーナの空調については、利用者負担としています。
	（２）電気料金算出のため年間の空調運転時間の目安と、機器の冷房・暖房能力（kw h）をご教示ください。	空調機の運転時間は、指定管理者が独自で決定しているため開示できません。また、冷房・暖房の能力は以下のとおりです。 R - 1 吸収式冷温水機 ・冷房能力 540,000 Kcal/ h ・暖房能力 470,000 Kcal/ h R - 2 吸収式冷温水機 ・冷房能力 226,000 Kcal/ h ・暖房能力 240,000 Kcal/ h
	（３）使用料金制において、指定管理者のサービスで空調を運転した場合は、空調使用料を市に収める必要がありますか？	指定管理者のサービス（自主事業）として運転する場合は、空調使用料を市に収める必要はありません。
15	その他、総合運動公園芝生運動場は、すべて天然芝という理解でよろしいのでしょうか？今後人工芝化される予定はありますか？	天然芝です。市として人工芝化の予定はありません。

No.	質問内容	回 答
16	その他、申請様式はPDFにより提供されておりますが、Word形式でご提供いただくことは可能でしょうか？	MS Wordで作成していませんので、Word形式での提供はありません。
17	募集要項(4ページ)大型修繕について、 (1) 次年度以降に決定している大型修繕計画があればご教示ください。	現在、決定している大規模修繕はありません。
	(2) 大型修繕期間中に使用ができなくなる施設が出た場合、期間中の利用料収入の減少については補填等の協議対象となりますか？	募集要項13頁の(6)リスク分担のとおりです。
18	募集要項(5ページ)物品（備品）について、 (1) 施設の備品リストを開示ください。	別紙4をご参照ください。
	(2) 指定管理者が購入した備品を市の備品へ登録する際の基準（例：10万円以上等）があればご教示下さい。	指定管理者が独自で購入した備品については、市へ登録する必要はありません。
	(3) 指定管理者が変更となった時に現管理者が廃棄・移動するものはどのような物がありますか？また、それが理由で直ぐに困ることはどのような事がありますか？	別紙4をご参照ください。 なお、施設の円滑な管理運営に必要な備品については御準備ください。
19	募集要項(6ページ)必要な資格について、必要な資格は甲種防火対象物の防火管理者の資格のみでしょうか？	募集要項6頁13(2)及び補足資料7頁4(1)のとおりです。
20	募集要項(12ページ)業務引き継ぎについて、指定管理業務開始前の引継ぎに購入した備品等は指定管理業務開始後に計上が可能でしょうか？	指定管理期間に継続使用するものについては、収支報告に計上可能です。
21	募集要項(13ページ)体育施設の優先利用について、天災時の一時避難場所及び避難者収容施設となる場合がありますが、直近5年の年度別回数及び日数をご教示下さい。また、指定管理者が24時間体制等での人員応援等を行った場合には、人件費等で市からの補填等があるのでしょうか？	直近5年間における避難場所開設回数及び日数は次のとおりです。 平成29年 1回／2日 平成30年 5回／10日 令和元年 1回／1日 また、災害時における負担等については募集要項13頁の(6)リスク分担のとおりです。
22	募集要項(13ページ)リスク分担について、物価・金利の変動に伴う経費の増加又は収入の減少は指定管理者のリスク負担とありますが、急激な水光熱費の上昇等による経費の増加等については協議の対象となりますか？	募集要項13頁の(6)リスク分担のとおりです。

No.	質問内容	回 答
23	募集要項(1ページ)(5) 利用料金と使用料の選択について、利用料金制を選択した場合に、新型コロナウイルス感染拡大に伴い「市」からの指示による休館が発生した場合、「遺失収入」の補填などはあるのでしょうか。	募集要項13頁の(6)リスク分担のとおりです。 なお、これまで補填の実績はありません。
24	募集要項(4ページ)8 指定管理業務に関する経費について、 (1) 2017年～2019年の3か年の経費内訳明細を開示ください(コロナ以前)	別紙1をご参照ください。
	(2) 2019年以前のコロナ影響が無い過去3年間の光熱費の年度別の使用料と金額の内訳を教えてください	別紙3をご参照ください。
	(3) 「市」が積算された指定管理料は、光熱費をいくらでせきさんされているのでしょうか？高騰する光熱費についてリスクは指定管理者となっていますが「市」の想定を超えるものは「補填」などあるのでしょうか	実績値で積算しています。なお、光熱費高騰などリスクについては、募集要項13頁の(6)リスク分担のとおりです。
25	募集要項(5ページ)10 備品について、現在の「市」の備品明細を開示ください。	別紙4をご参照ください。
26	募集要項(5ページ)10 備品について、トレーニング機器は「市」の備品でしょうか 現在、故障等はないでしょうか。	別紙4をご参照ください。 なお、トレーニング機器の故障品はありません。
27	募集要項(5ページ)10 備品について、芝生管理に使用されているトラクターなどは「市」の備品でしょうか。	別紙4をご参照ください。 なお、芝生管理に使用しているトラクターは指定管理者の備品です。
28	その他、システム導入について、利用予約等についての管理システム等の導入はありますか？また、導入されているのであればシステムの所有者はどちらになりますか？そのシステムは指定管理者が変更となった時には引き継ぎますか？	利用予約等管理システム等は導入していません。
29	その他、ホームページ更新について、指定管理者が変更となった時にはホームページの更新が必要かと思いますが、ドメインの移管は可能でしょうか？	ドメインの移管はできません。
30	様式8の収支予算書について、「自主事業収入」と「その他収入」にはそれぞれどのような物が含まれますか？(例：教室事業は自主事業収入、自動販売機収入はその他収入等)	自主事業収入の内訳及びその他収入の内訳は、指定管理者が独自で決定しているため開示できません。

No.	質問内容	回 答
31	その他、過去の決算収支状況について、 (1) 令和3年度を含む直近5年の収支計算書を開示ください。	別紙1をご参照ください。
	(2) 令和3年度を含む直近5年の施設利用料収入を開示下さい。	別紙2をご参照ください。
	(3) 水、電気、ガス、重油の年間月別の使用料と料金の一覧を開示下さい。	別紙3をご参照ください。なお、月別の一覧はありません。
	(4) 維持管理費の項目別の内訳を開示ください。(例：機械警備、清掃等の項目)	指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
32	その他、リース契約の継続について、指定管理者が変更となった時に、現在契約しているリース契約等で継続が必要な物があればご教示下さい。また、あれば月額費用を開示下さい。	玉野市民総合運動公園事務室の機械警備の契約に関しては、継続を予定しています。 (対 象) 場 所：玉野市民総合運動公園事務室 内 容：機械警備（防犯、火災監視） 契約先：セコム株式会社 金 額：18,000円（月額・税別） 期 間：2027年1月24日まで
33	その他、お客様対応について、お客様の要望はどのような事が多いですか？	市ホームページに公開している事業報告書を御参照ください。
34	その他、お客様対応について、近隣エリア及びお客様のご意見（クレーム）はどのような事が多いですか？	市ホームページに公開している事業報告書を御参照ください。
35	その他、雇用確保について、指定管理指名に伴い、既存従業員の意思を伺い、再雇用の提案をする事は可能でしょうか？	被雇用者の精神的不安を避けるため、指定管理候補者確定後のご提案をお願いします。
36	その他、エネルギー契約について、エネルギーの契約先等に規制はありますか？	エネルギーの契約先等に規制はありません。
37	その他、W i - F i 環境について、施設内にW i - F i 設備はありますか？あれば設備の所有者が玉野市でしょうか？設備の引継ぎは可能でしょうか？	施設内にW i - F i 設備はありません。
38	その他、人員の配置・雇用形態について、 (1) 各施設の現在の人員配置の状況を開示ください。	管理責任者3名、運営管理13名、維持管理7名です。

No.	質問内容	回 答
	(2) 施設内の組織図及び雇用形態の状況を開示ください。	指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
39	募集要項（補足資料）(10P)野球場 施設・設備保守点検について、電気設備点検対象機器を教えてください。自家用電気工作物に係る点検と解釈して良いのでしょうか？	電気設備点検対象機器は、照明設備、分電盤等です。自家用電気工作物の点検に含まれています。
40	募集要項（補足資料）(10P)野球場 施設・設備保守点検について、放送設備点検対象機器のメーカー及び台数を教えてください。	メーカーは松下電器です。数量は放送設備一式となります。
41	募集要項（補足資料）(10P)野球場 施設・設備保守点検について、水道設備点検の内容を教えてください。	点検内容は、指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
42	募集要項（補足資料）(10P)野球場 施設・設備保守点検について、消防設備点検の対象機器設置台数を教えてください。また感知器と受信機にセムが表示がありましたが、そちらも対象でしょうか？	消防設備点検の対象は、消火器具（消火器 2 本）および非常警報設備となります。管理棟内の感知器と受信機は、機械警備の一部となりますので対象外となります。
43	募集要項（補足資料）(11P)多目的運動場 施設・設備保守点検について、電気設備点検対象機器を教えてください。自家用電気工作物に係る点検と解釈して良いのでしょうか？	電気設備点検対象機器は、照明設備、分電盤等です。自家用電気工作物の点検に含まれています。
44	募集要項（補足資料）(11P)多目的運動場 施設・設備保守点検について、放送設備点検対象機器のメーカー及び台数を教えてください。	メーカーは松下電器です。数量は放送設備一式となります。
45	募集要項（補足資料）(11P)庭球場 施設・設備保守点検について、電気設備点検対象機器を教えてください。自家用電気工作物に係る点検と解釈して良いのでしょうか？	電気設備点検対象機器は、照明設備、分電盤等です。自家用電気工作物の点検に含まれています。
46	募集要項（補足資料）(11P)庭球場 施設・設備保守点検について、ナイター設備点検の内容を教えてください。	点検内容は、指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
47	募集要項（補足資料）(12P)弓道場 施設・設備保守点検について、電気設備点検対象機器を教えてください。自家用電気工作物に係る点検と解釈して良いのでしょうか？	電気設備点検対象機器は、照明設備、換気設備、分電盤等です。自家用電気工作物の点検に含まれています。
48	記載なき事項(-)施設・設備保守点検について、陸上競技場の記載がありませんが、管理対象外でしょうか？ナイター照明設備、電気設備、フィールド整備等	資料内の表記に誤りがありました。 別紙「募集要項（図面）修正版」をご参照ください。

No.	質問内容	回 答
49	記載なき事項(-)施設・設備保守点検について、テニスクート横に高圧受電設備がありましたが、管理対象外でしょうか？自家用電気工作物年次、月次点検等。また管理対象の場合契約電力を教えてください。可能であれば単線結線図を開示して頂けないでしょうか？	高圧受電設備は、管理対象となります。自家用電気工作物の点検に含まれています。単線結線図は開示できますが、お手数ですが玉野市教育委員会で閲覧をお願いします。また、契約電力は指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
50	募集要項（補足資料）(8P) (1) 中央監視・制御設備について、N-MAST48操作盤のメーカーを教えてください。	メーカーは松下電器です。
51	募集要項（補足資料）(8P) (2) 電気設備について、現在の契約電力を教えてください。また電力供給会社は指定管理者で選定が可能ですか？可能であれば単線結線図を開示して頂けないでしょうか？	契約電力は指定管理者が独自で決定しているため開示できません。なお、電力供給会社は指定管理者で選択可能です。また、単線結線図は開示できますが、お手数ですが玉野市教育委員会で閲覧をお願いします。
52	募集要項（補足資料）(8P) (3) 空気調和設備について、ボイラーのメーカー、型式、容量を教えてください。※ソーラーボイラー（5,000ℓ）の事ででしょうか？	電気温水器に変更したため、現在は使用していません。
53	募集要項（補足資料）(8P) (3) 空気調和設備について、オイルタンクの容量を教えてください。また内容はA重油で間違いないでしょうか？	容量は6,000Lです。内容はA重油です。
54	募集要項（補足資料）(8P) (3) 空気調和設備について、冷温水発生機のメーカー、型式を教えてください。	メーカーは川崎重工業です。 型式はOWK-180AおよびOWKB-75Aです。
55	募集要項（補足資料）(8P) (3) 空気調和設備について、小型ヒートポンプのメーカー、型式、設置台数を教えてください。	別紙5をご参照ください。
56	募集要項（補足資料）(8P) (4) 給排水衛生設備について、ガス設備の内容を教えてください。	総合運動公園管理棟内において、給湯器にプロパンガスを使用しています。
57	募集要項（補足資料）(8P) (4) 給排水衛生設備について、上水は直接給水でしょうか？受水槽、高架水槽があるようでしたら、容量を教えてください。また雑用水はなしと考えてよいでしょうか？	上水は直接給水です。受水槽、高架水槽、雑用水はありません。
58	募集要項（補足資料）(8P) (4) 給排水衛生設備について、汚水槽、雑排水槽等があるようでしたら容量を教えてください。	汚水槽、雑排水槽等はありません。

No.	質問内容	回 答
59	募集要項（補足資料）(8P)（5）消防設備等について、各消防設備の数量を教えてください。	別紙 6 をご参照ください。
60	募集要項（補足資料）(8P)（6）その他防災設備について、ITV設備のメーカーを教えてください。	メーカーは松下電器です。
61	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、地下タンクの容量を教えてください。また地下タンク内部清掃点検は地下貯蔵タンク等の漏れ点検とは別物でしょうか？	容量は6,000 L です。点検内容は、指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
62	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、給排水衛生設備点検の対象及び内容を教えてください。	点検内容は、現指定管理者が独自で決定しているため開示できません。 対象設備は次のとおりです。 (対象設備) 給水管 湯沸器 5 台 洗面器 4 3 台 フラッシュ弁 5 4 台 大便器 3 5 台 小便器 1 9 台 排水ます 2 6 個 排水管 3 本 雨水管 1 7 本
63	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、ソーラー設備点検の対象及び内容を教えてください。	電気温水器に変更したため、現在は使用していません。
64	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、放送設備点検の対象機器メーカー及び数量を教えてください。	メーカーは松下電器です。数量は放送設備一式となります。

No.	質問内容	回 答
65	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、舞台装置・吊物点検対象のメーカー及び数量を教えてください。	対象機器は次のとおりです。メーカーは不明です。 (対象機器) 緞帳 1式 防球ネット 1式 袖幕 2対 カスミ幕 3式 ボーダーライト 1式 サスペンションライト 2式 ホリゾントライト 1式 吊物バトン 4式 引割幕 2式 スクリーン 1式 ホリゾン幕 1式 サイドスポット 2式
66	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、体育器具点検対象のメーカー及び数量を教えてください。	点検内容は、指定管理者が独自で決定しているため開示できません。 体育器具に関しては、別紙4をご参照ください。
67	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、照明安定器点検ですが、安定器の設置場所を教えてください。また設置場所が天井内の場合、近くまでいけるキャットウォーク等の設置はありますか？	安定器は各照明機器の近くに設置されております。 また、アリーナ天井については、キャットウォークがあります。
68	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、機械警備会社を教えてくださいませんか？	機械警備会社は、現指定管理者が独自で決定しているため開示できません。 ただし、No.32の回答のとおり、総合運動公園事務所の機械警備に関しては、引継ぎを予定しています。
69	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、建築物、建築設備点検・第一種特定製品フロン排出抑制法定期点検・自家用発電機実負荷試験・防火設備点検の記載がありませんが、指定管理者の業務外でしょうか？	建築物、建築設備点検・第一種特定製品フロン排出抑制法定期点検・自家用発電機実負荷試験・防火設備点検は、指定管理者の業務となります。
70	募集要項（補足資料）(9P)別表1 施設・設備保守点検について、特定建築物調査報告の対象ではないでしょうか？	特定建築物調査報告の対象となります。

No.	質問内容	回 答
71	募集要項(4P)9費用負担について、年間修繕費用1,000万円程度と記載がありますが、可能であれば過去5年間の修繕記録を開示して頂けないでしょうか？	修繕実績に関しては、指定管理者独自の管理、運営によるところで開示はできませんが、施設の円滑な管理運営に必要な修繕を行っています。なお、指定管理者が市と協議のうえ実施した大規模修繕は、別紙7をご参照ください。
72	その他(-)アリーナ照明の運用について、通常利用時の照明は何%点灯か教えて下さい。	利用面積と利用者の要望により都度決定している。
73	募集要項（補足資料）(9P)植栽管理について、植栽管理対象の植栽図面等ありましたら開示して頂けないでしょうか？	植栽図面はありません。
74	募集要項（補足資料）(9P)草刈りについて、対象㎡数を教えて下さい。	現指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
75	今現在の長期修繕計画について教えてください。	前回の公募における提案事項として、2021年から15年間の修繕計画が示されています。
76	常駐管理技術者の免状について、質問いたします。 2級ボイラー技士及び危険物保安監督者の両方を取得している技術者が常駐しなければならないのか？	御見込みのとおりです。
77	昨年公募された玉野市他施設では、ワード版の様式がHPに掲載されていました。ワード版もご準備頂けましたら幸いです。	MS Wordで作成していませんので、Word形式での提供はありません。
78	募集要項 P3 6 指定管理者が行う業務 (1)① 体育施設及びその附帯設備の維持管理に関すること 各施設の照明設備に関して、製造販売が禁止となった水銀灯は使用されていますか。使用されている場合、予備備品、代替え品は準備されていますか。また、他照明機器への切り替え等の検討されていますか。	施設内の照明機器として水銀灯を一部使用しています。指定管理者において、交換が必要になったランプから順次対象外の代替製品に交換をしています。
79	募集要項 P3 6 指定管理者が行う業務 (1)① 体育施設及びその附帯設備の維持管理に関すること 現状、他施設も含めインターネットを通じた公共予約システムがないようですが、今後整備される予定はありますか。	現在、インターネットを通じた公共予約システムの整備予定はありません。

No.	質問内容	回 答
80	募集要項 P3 6 指定管理者が行う業務 (4) 体育施設 (2 公募の概要 (1) に掲げる 6 施設) 長期修繕計画作成に関する業務 現指定管理者が前回公募時に提案、作成され、玉野市が承認した長期修繕計画において、各施設の提案された修繕計画の進捗状況をご教授願います。 実行された事案、実施中の事案、実施されていない事案、進捗率の公表願います。	指定管理者独自の管理、運営によるところで開示はできませんが、施設の円滑な管理運営に必要な修繕を行っています。なお、指定管理者が市と協議のうえ実施した大規模修繕は、別紙 7 をご参照ください。
81	募集要項 P3 8 指定管理業務に関する経費 過去 5 年間の各施設の使用料収入実績をご教示ください。 また、各施設にて減免となった大会名、イベント名や減免金額等もご教示ください。	使用料収入は、別紙 2 をご参照ください。 また、減免となった大会名やイベント等については、別紙 8 をご参照ください。
82	(募集要項 P4-8 指定管理業務に関する経費) 過去 5 年間の利用料金収入の実績、詳細をご教示ください。	別紙 2 をご参照ください。
83	(募集要項 P4-8 指定管理業務に関する経費) 過去 5 年間の自主事業収入の実績、詳細をご教示ください。	自主事業収入については、指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
84	(募集要項 P4-8 指定管理業務に関する経費) 過去 5 年間の各施設における自動販売機収入の実績、詳細をご教示ください。	自動販売機収入等の自主事業収入については、指定管理者が独自で決定しているため開示できません。
85	(募集要項 P4-8 指定管理業務に関する経費) 過去 5 年間の共済事業収入の実績、詳細をご教示ください。また、共済事業収入はどのようなものになり、比率等決まっているのでしょうか。(別途、関連質問させていただいています)	現指定管理者のもと共催事業収入はありません。
86	(募集要項 P4-9 指定管理業務に関する経費) スポーツ教室の収入はすべて指定管理者の収入でしょうか。さらに「共済事業収入はどのようなものになり、比率等決まっているのでしょうか。	スポーツ教室の収入については、御見込みのとおりです。
87	(募集要項 P4-10 指定管理業務に関する経費) スポーツ教室時の講師への謝金に関して、スポーツ協会他の団体ごとに決まっているのでしょうか。	指定管理者と各団体とで決定しています。

No.	質問内容	回 答
88	(募集要項 P4- 1 1 指定管理業務に関する経費) 過去３年間の経費（① スポーツの普及振興に関する経費）の内訳をご教示ください。	指定管理者が独自で決定しているため公開できません。
89	(募集要項 P4- 1 2 指定管理業務に関する経費) 過去３年間の経費（② 施設等の運営・維持管理に関する経費）の内訳をご教示ください。	指定管理者が独自で決定しているため公開できません。
90	(募集要項 P4- 1 3 指定管理業務に関する経費) 過去３年間の経費（③ その他）の内訳をご教示ください。	指定管理者が独自で決定しているため公開できません。
91	(募集要項 P4- 1 4 指定管理業務に関する経費) 過去３年間の各施設の水道、電気、ガス等光熱水費の使用数値や使用金額をご教示ください。	別紙３をご参照ください。
92	(募集要項 P4- 1 5 指定管理業務に関する経費) 水道、電気、ガス等光熱水費について、近年、単価が上昇していますが、今後も上昇した場合の補填等がありますか。	募集要項13頁の(6)リスク分担のとおりです。
93	(募集要項 P4- 1 6 指定管理業務に関する経費) 「自動販売機の設置には、行政財産の目的外使用許可が必要」とありますが、目的外使用料の金額をご教示ください。	自主事業の業務範囲内とみなし、目的外使用料は免除となります。
94	(募集要項 P4-10 物品（備品）) 備品リストの提供をお願いいたします。また、現指定管理者が導入している備品の品名、数量等もご教示ください。	指定管理者が独自で決定しているため公開できません。
95	(募集要項 P4-10 物品（備品）) 野球場等の天然芝や庭球場の人工芝を維持するにあたり、トラクターや芝刈り機等の機材や軽トラック等の車両は保有しているかご教示ください。	別紙４をご参照ください。
96	(募集要項 P4-10 物品（備品）) 体育館内のトレーニング機器の機器名、台数等ご教示ください。	別紙４をご参照ください。 なお、施設の円滑な管理運営に必要な備品については御準備ください。

No.	質問内容	回 答
97	(募集要項 P5-11 管理の基準) 玉野市立体育施設条例では、玉野市民総合運動公園野球場が午前8時30分から使用料が発生、利用できると理解できる旨の記載がありますが、募集要項には『利用時間 9：00～22：00』、現在の管理者のHPには『<玉野市民総合運動場公園>受付時間：午前9時～午後10時』と記載があります。 【質問1】受付期間前の8時30分から利用できるのでしょうか。	利用することができます。
	【質問2】8時30分から利用できる場合、駐車場や野球場の施設の開閉など、どのように対応していますか。	指定管理者が独自に対応を決定しているため公開できません。
	【質問3】営業時間を遅くしたり、早くしたりするなど、他施設を含め営業時間の変更は可能なのでしょうか。募集要項には、『ただし、指定管理者はあらかじめ教育委員会の承認を得たうえで、これを変更し、又は臨時に休館（場）日を設けることができます。』と記載がありますが、確認のため質問させていただきました。	教育委員会の承認を得たうえで営業時間の変更をすることは可能です。
	【質問4】予約が入っていなくとも8時30分から野球場を開館できるよう職員の配置は必要でしょうか。	指定管理者が独自に決定しているため公開できません。
98	(募集要項 P13-13その他の項目 (5)自動販売機の設置) 現在設置許可されている6台の自動販売機の光熱水費に関して、設置団体へ請求しているのでしょうか。	現在、個別メータを設置して自動販売機の設置者へ請求しています。
99	(募集要項 (補足資料) P3-2-(1)スポーツレクリエーション活動等のための体育施設の提供に関する業務 (管理運営事業)) 各体育施設の人員配置に関して、現在の人員配置シフトをご教示願います。	指定管理者が独自に決定しているため公開できません。
100	(募集要項 (補足資料) P3-2-(1)スポーツレクリエーション活動等のための体育施設の提供に関する業務 (管理運営事業)) 玉野市民総合運動場（野球場、多目的運動場、庭球場、弓道場、芝生運動場の5施設）の利用当日の施設の開閉等、現在どのように行っているかご教示願います。	指定管理者が独自に決定しているため公開できません。

No.	質問内容	回 答
101	（募集要項9ページ 15 応募のための提出書類 （1）応募書類） 様式3「指定管理者指定申請書」は、共同事業体による応募の場合、申請者は共同事業体名で記入し、代表団体が押印のうえ、提出するという認識でよろしいでしょうか。	御見込みのとおりです。 なお、共同事業体の場合は構成団体一覧表「様式10」を追加で提出してください。
102	（募集要項9ページ 15 応募のための提出書類 （1）応募書類） 様式4「指定管理者指定申請書に関する誓約書」は、共同事業体による応募の場合、共同事業体各社がそれぞれ作成し、提出するという認識でよろしいでしょうか。	御見込みのとおりです。
103	（募集要項9ページ 15 応募のための提出書類 （1）応募書類） 様式5③団体の概要 ア 経歴・業務内容について、様式5の内容で不足がある場合に別途提出するという認識でよろしいでしょうか。	御見込みのとおりです。
104	（募集要項9ページ 15 応募のための提出書類 （1）応募書類） 様式5③団体の概要 ア 経歴・業務内容の就業規則について、正社員の就業規則の提出でよろしいでしょうか。契約社員、アルバイト等の就業規則の提出は必要でしょうか。	正社員以外の就業規則もあれば御提出ください。
105	（様式4） 指定管理者指定申請に関する誓約書の「1」について、「指定管理者募集要項13の①応募資格」とあるのは、「指定管理者募集要項13の（1）応募資格」と読み替えてよろしいでしょうか。また、「②アからコの募集制限」とはどの項目でしょうか。	ご指摘のとおり様式4に誤りがありましたので、「様式4改」に差し替えをお願いします。
106	（様式6） 基本事業計画書の作成にあたり、様式の構成やデザインを逸脱しない範囲であれば、余白や文字の色やサイズ等は申請者の判断という認識でよろしいでしょうか。	文字サイズは10.5ポイント以上で作成してください。

以上