

提出用

市民税 給与支払報告 に係る給与所得者異動届出書
 県民税 特別徴収

整理番号		※														
玉野市長 あて		個人番号又は法人番号														
(特別徴収義務者) 給与支払者		係														
令和 年 月 日 提出		氏名														
名称(氏名)		特別徴収指定番号														
所在地(住所) 〒		電話番号														
		- -														
給与所得者	個人番号	(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済税額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動年月日	異動の理由	異動後の未徴収税額の徴収方法									
	フリガナ							新姓	月分から	月分から	年	<input type="checkbox"/> 1 転勤・転職 <input type="checkbox"/> 2 退職 <input type="checkbox"/> 3 死亡 <input type="checkbox"/> 4 休職・育休 <input type="checkbox"/> 5 長欠 <input type="checkbox"/> 6 その他 <input type="checkbox"/> A 乙欄該当 <input type="checkbox"/> B 不定期給 <input type="checkbox"/> C 少額給与 <input type="checkbox"/> D 専従者 <input type="checkbox"/> E 短期雇用 <input type="checkbox"/> ()				
	氏名												月分まで	月分まで	月 日	<input type="checkbox"/> 1 特別徴収継続 (新勤務先で徴収) <input type="checkbox"/> 2 一括徴収 <input type="checkbox"/> 3 普通徴収 (本人が納付する)
	1月1日現在住所															
	異動後住所															
電話番号()	円	円	円													

◎納税者が新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望される場合には以下の項目にも必ず記載してください。

新しい給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地 〒	新勤務先指定番号	左記勤務先へは月割額 _____ 円を _____ 月分から徴収するよう連絡済みです。
	名称	受給者番号	
			電話番号

◎給与等の支払を受けなくなった後の月割額(退職した月を除く)の一括徴収について次の欄に必ず記載してください。

一括徴収理由	<input type="checkbox"/> 1 異動が令和 年12月31日までで、申出があったため。 <input type="checkbox"/> 2 異動が令和 年1月1日以降で特別徴収の継続の希望がないため。	徴収予定月日	一括徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は _____ 月分 (月 日納期限)で納入します。
		月 日	円	

※処理欄	
------	--

※退職者についても、給与支払報告書は毎年1月末日の提出期限までに必ずご提出ください。