

令和 4 年度 指定管理者点検結果

施 設 名	玉野市立児童館
所 在 地	玉野市玉 2 丁目 3 番 1 号
指 定 管 理 者	名 称 社会福祉法人 玉野市社会福祉協議会 代表者 会長 浜口 誠 住 所 玉野市築港 4 丁目 2 5 番 1 0 号
指 定 期 間	令和 3 年 4 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 3 1 日（5 年間）
担 当 部 課	玉野市教育委員会社会教育課 電 話 0 8 6 3 - 3 2 - 5 5 7 7 E-mail syakaikyoku@city.tamano.lg.jp

評 価 内 容 の 総 括	総 合 評 価
定期的に児童館だよりを発行したり、ポスターを掲示したり、ホームページへの掲載などにより P R 活動を行っているが、新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、クッキング等のイベントを中止しているため十分な活動ができていない。 業務の実施、サービス向上への取組において、業務は適切に行われている。 新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、消毒作業等適切に行っている。	A

■「総合評価」の評価基準

- S（優 良） 次の 3 項目の評価結果が全て A 以上であり、かつ S が 2 つ以上である。
- A（良 好） 次の 3 項目の評価結果が全て A 以上である。
- B（課題含） 次の 3 項目の評価結果に B が含まれている。
- C（要改善） 次の 3 項目の評価結果に C が含まれている。

① 業 務 の 実 施 状 況	評 価 結 果
【適切な施設管理の履行】 施設の維持管理は適切に実施されている。 【法令等の遵守】 法令等に従い、適切な運営が実施されている。 【安全性の確保】 毎月、避難訓練をするなど、防災体制が整備されており、安全管理・衛生管理について常に点検等を行い、事故防止に努めている。 【財産の適切な管理】 各種帳簿が作成・保管されており、財産の適切な管理がされている。 【利用状況】 新型コロナウイルス感染拡大の影響でイベントの中止が相次いだため、平成 30 年度には約 10,000 人の利用者がいたが、利用者が半分程度に落ち込んでいる。徐々にイベントを再開すること等によって、令和 3 年度と比較すると、利用者が約 1,700 人増加している。 【コスト削減への方策】 事務経費の削減に努めている。	A
② サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	評 価 結 果
来館者が楽しめるように、0 歳児から高校生まで利用できる多数のイベントが年間を通して実施されている。 また、児童館運営懇談会や目安箱等で、利用者のニーズを把握し、改善できるよう努めている。 施設は整理整頓・清掃がされており、来館者が利用しやすい環境整備が行われている。	A
③ 団 体 の 経 営 状 態 （ 経 営 の 健 全 性 ）	評 価 結 果
管理運営を安定的に行い、経費節減に努め、適正に処理されている。	A

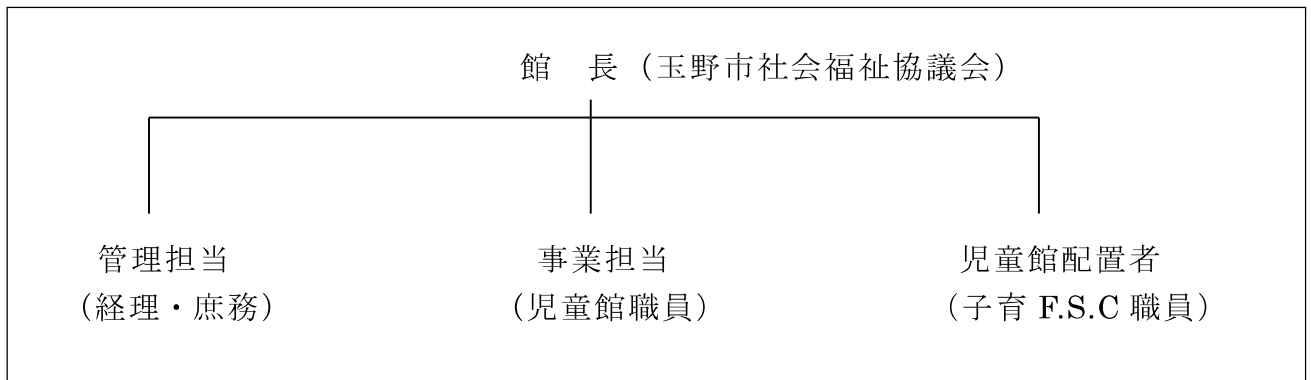
■ 「評価結果」の評価基準

- S（優 良） 協定書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた内容である。
- A（良 好） 協定書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った内容である。
- B（課題含） 協定書等の基準を概ね遵守しているが、内容の一部に課題がある。
- C（要改善） 協定書等の基準が遵守されておらず、改善が必要な内容である。

I 業務の実施状況に関する事項

1. 管理体制の状況

(1) 指定管理業務の実施体制図



(2) 人員配置状況

区分	雇用関係	勤務体制
館長	本会事務局主幹	館長(事業担当兼務)
経理・庶務関係職員	本会事務局・常勤職員	"
児童館事業担当	常勤(専従)職員 1 名、兼務 1 名 補助として子育て F.S.C 常勤職員 2 名	火曜日～日曜日 (交代制週 5 日) 8:30～17:15

2. 施設・設備の維持管理業務の実施状況

- ・建物・設備の保守管理業務
日本管財株式会社
- ・清掃業務
(株) トーエイ商会 に委託

3. 利用等の許可の状況

- ・施設貸出…地域高齢者の活動（愛育委員、包括支援センター）毎月
わくわくクラブ、幼児クラブ 年 1 回程度

II 施設の利用状況に関する事項

1. 施設・設備の利用状況

- ・開所日…毎週火曜日～日曜日
- ・閉所日…月・祝・年末年始（12月29日～1月3日）
- ・利用状況…別紙のとおり
 - ・令和4年度玉野市児童館来館者数
 - ・令和4年度乳幼児・小学生利用状況（小学校区）

Ⅲ 自主企画事業の実施に関する事項（協定書に追加した事項等）

1. イベント名、内容、参加者数、収支状況等

- ・別紙のとおり
- ・令和4年度児童館事業報告

Ⅳ 料金収入の実績及び管理経費等の収支状況等

1. 利用料金の収入及び減免の状況

（1）利用料金の収入総額、各施設、設備ごとの収入額等

- ・無料

（2）減免の総額、各施設・設備ごとの内訳、減免理由等

- ・なし

2. 管理に係る収支の状況

（1）収入

項目	金額	備考（内訳など）
寄付金収入	285,110	経常経費寄付金収入
指定管理料収入	8,377,000	児童館管理経営事業受託金収入
その他収入	141,800	託児事業受託金、雑収入等
利用料収入	0	
収入合計	8,803,910	

（2）支出

項目	金額	備考（内訳など）
人件費	6,666,555	嘱託職員1名・臨時職員1名
光熱水費	386,683	電気・水道・燃料費等
委託料	146,850	清掃業務
事務費	204,227	システム・自動ドア保守料等
修繕料	115,840	ブラインド修理取替等
保険料	56,223	児童館共済、研修保険等
保育材料費	383,199	材料代他
通信運搬費	88,853	電話代、切手等
消耗器具備品	276,587	消耗品、備品代等
その他	211,449	医薬品費、会議費等
支出合計	8,536,466	

令和4年度 児童館管理経営事業

(1) 児童の健全育成を目的として、様々な行事を提供するとともに、親子で交流できる環境づくりを実施

①来館者数

(単位：名)

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	(前年度)
開館日数(日)	24	22	25	25	24	24	25	23	23	23	21	25	284	222
乳幼児	123	117	203	248	139	228	168	136	112	128	206	236	2,044	1,610
小学生	39	60	133	171	41	81	102	86	53	55	50	78	949	683
中学生	4	3	8	18	6	6	6	3	7	1	6	56	124	100
高校生	4	7	3	1	0	0	2	0	4	1	0	1	23	44
大人	127	152	258	350	335	239	235	384	128	146	222	256	2,832	1,792
合計	297	339	605	788	521	554	513	609	304	331	484	627	5,972	4,229
(前年度)	347	96	132	678	392	10	453	485	509	426	250	451	4,229	

②児童館行事

(単位：名)

内 容	参加者	(前年度)
きッズクッキング(ちまき作りとお茶席)		
科学遊び	28	20
親子工作教室	27	
児童館まつり	95	
手作り教室	22	19
親子クッキング		
鏡開き		
合 計	172	39

※季節行事等クッキングはすべて中止(新型コロナウイルス感染症拡大防止のため)

③クラブ活動（延べ人数）

内 容	実施回数 (回)	参加者 (名)	(前年度)	
			(回)	(名)
卓球	16	207	8	116
手作り	6	73	4	48
将棋	10	85	7	73
合 計	32	365	19	237

④親子ふれあい活動

内 容	実施回数 (回)	参加者 (名)	(前年度)	
			(回)	(名)
にこにこタイム	8	134	3	45
えほんの時間	45	593	27	477
わくわくランド（巡回児童館）	5	76	2	35
きらきらタイム（巡回児童館の代替）	3	59	5	81
ぴよぴよタイム	12	196	8	124
ベビーマッサージ	2	21	1	6
ぷちにこタイム	16	85	12	80
英語リトミック	1	18	中止	
プレイルーム解放デイ	2	来館者が自由に遊ぶ	1	来館者が自由に遊ぶ
合 計	94	1,182	59	848

※休館等により実施回数減少、定員制限を設けて実施
（新型コロナウイルス感染症拡大防止のため）

⑤子どもボランティアの育成（延べ人数）

内 容	参加者(名)	(前年度)
ちょボラ会議（初回）	中止	
お元気クラブとの交流会準備・夏のイベント準備		
お元気クラブとの交流会		
児童館まつり準備（ハンドベル練習・看板作り等）・本番	60	
古切手回収運動	8	
児童館周辺の清掃活動	10	
ベルマーク回収運動	29	
児童館ピカピカ大掃除・年賀状作り	10	
鏡開き手伝い		
お楽しみ会&6年生を送る会	9	
デイサービスわだくり訪問・ハンドベル等練習		
街頭募金体験		
合 計	126	

(2) ボランティア団体、学校等との連携、協力の推進

①PR活動

区 分	発行回数	発行部数	配 布 先
児童館だより	12	1,260	市役所、社協、市民センター、各公共施設
ポスター	12	384	公民館、幼稚園、保育園他
小学生対象行事参加者募集チラシ	5	13,000	市内全小学校
中高生ボランティア募集チラシ	中止	0	市内全中学校・高校 中学校7校 高校4校(各10部)
児童館ボランティア募集チラシ	1	132	子育てF. S. C. 会員他
社協だよりへの掲載	3	26,500	市内全戸(1回あたり26,500部発行、年間6回)

※ホームページへの掲載を随時実施

②ボランティアとの協力及び連携(延べ人数)

内 容	参加者(名)	(前年度)
児童館ボランティア	87	49
ボランティア講師	89	47
合 計	176	96

③協力団体との連携(延べ人数)

内 容	参加者(名)	(前年度)
主任児童委員	16	3
愛育委員	18	0
国際ソロプチミスト玉野	40	20
日本将棋連盟玉野支部	14	13
玉野市子育てファミリー・サポート・センター	8	
合 計	96	36

④ボランティア交流会 ※中止(新型コロナウイルス感染症拡大防止のため)

(前年度: 中止(新型コロナウイルス感染症拡大防止のため))

⑤年長児来館促進事業 ※中止(新型コロナウイルス感染症拡大防止のため)

(前年度: 中止(新型コロナウイルス感染症拡大防止のため))

学校等との連携・協力

対象: 市内中学校・高校

内容: 年間ボランティア募集・受け入れ、夏のボランティア体験の受け入れ、卓球クラブボランティアの受け入れ

令和4年度 玉野市児童館来館者数

	開館 日数	新規 利用者	親子 組数	乳幼児		小学生		中学生		高校生		大人	計	R3年度 合計
				来館者数	新規	来館者数	新規	来館者数	新規	来館者数	新規			
4月	24	13	104	123	12	39	1	4	0	4	0	127	297	347
5月	22	14	115	117	6	60	6	3	1	7	1	152	339	96
6月	25	40	193	203	27	133	12	8	1	3	0	258	605	132
7月	25	41	246	248	29	171	6	18	6	1	0	350	788	678
8月	24	16	121	139	11	41	3	6	2	0	0	335	521	392
9月	24	14	184	228	12	81	2	6	0	0	0	239	554	10
10月	25	20	159	168	8	102	7	6	4	2	0	235	513	453
11月	23	17	130	136	13	86	4	3	0	0	0	384	609	485
12月	23	16	94	112	12	53	2	7	2	4	0	128	304	509
1月	23	9	115	128	9	55	0	1	0	1	0	146	331	426
2月	21	24	185	206	20	50	1	6	3	0	0	222	484	250
3月	25	24	209	236	19	78	2	56	3	1	0	256	627	451
計	284	248	1,855	2,044	178	949	46	124	22	23	1	2,832	5,972	4,229
R3 年度 合計	222	215	1,448	1,610	153	683	43	100	15	44	4	1,792	4,229	

令和4年度乳幼児・小学生利用状況(小学校区)

小学校区	田井		築港		宇野		玉		玉原		日比		二日比		荘内		八浜		大崎		後閑		山田		胸上		鉾立		その他		合計		R3年度合計	
	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生	乳幼児	小学生
4月	21	1	11	2	8	1	7	26	8	0	43	0	5	0	9	3	1	0	1	2	3	1	0	0	0	0	0	1	6	2	123	39	143	42
5月	22	6	6	6	14	20	7	8	4	4	18	4	5	1	18	8	0	0	2	0	3	0	4	2	0	0	0	0	14	1	117	60	32	6
6月	29	9	15	9	25	15	10	18	9	9	46	13	0	6	42	42	1	5	3	0	2	2	3	2	0	0	0	0	18	3	203	133	53	15
7月	22	13	20	18	44	22	19	26	16	5	66	16	2	5	38	47	2	6	0	5	0	0	6	1	0	0	0	3	13	4	248	171	245	157
8月	8	2	7	10	17	8	8	8	3	0	46	5	1	0	24	4	0	2	1	0	5	2	2	0	0	0	0	0	17	0	139	41	133	75
9月	32	5	13	4	38	8	6	22	7	6	55	4	7	2	19	21	2	4	2	0	4	1	3	2	1	0	0	0	39	2	228	81	2	0
10月	11	15	19	6	11	8	15	12	6	5	44	8	1	4	22	33	6	6	0	2	1	0	0	2	1	0	0	0	31	1	168	102	169	80
11月	6	5	21	11	24	14	9	6	5	4	30	4	4	4	13	32	2	1	0	0	3	0	0	3	0	0	0	0	19	2	136	86	198	60
12月	11	6	10	5	10	6	12	5	8	1	23	5	0	1	18	20	4	3	1	0	0	0	3	1	0	0	0	0	12	0	112	53	185	114
1月	7	4	16	11	31	10	15	2	4	2	21	2	3	3	12	15	1	4	1	0	1	0	2	2	1	0	0	0	13	0	128	55	166	70
2月	16	2	18	7	17	12	22	1	9	4	43	2	7	1	25	16	10	1	2	0	15	3	1	1	0	0	0	0	21	0	206	50	105	22
3月	24	3	28	6	36	3	35	38	11	1	47	4	2	2	27	13	3	3	3	0	3	0	4	2	1	0	1	0	11	3	236	78	179	42
合計	209	71	184	95	275	127	165	172	90	41	482	67	37	29	267	254	32	35	16	9	40	9	28	18	4	0	1	4	214	18	2,044	949	1,610	683
R3 年度 合計	227	46	119	50	306	84	72	268	73	31	323	51	68	32	230	65	39	16	16	1	17	9	26	6	2	3	0	4	92	17	1,610	683		

令和4年度中学生・高校生利用状況(中学校区)

	宇野中学区		玉中学区		日比中学区		荘内中学区		八浜中学区		山田中学区		東児中学区		その他		合計		R3年度合計	
	中学校	高校生	中学校	高校生	中学校	高校生	中学校	高校生	中学校	高校生	中学校	高校生	中学校	高校生	中学校	高校生	中学生	高校生	中学生	高校生
4月	0	0	3	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	4	4	15	2
5月	2	0	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	7	13	1
6月	6	2	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	3	1	0
7月	6	1	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	1	3	5
8月	2	0	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	17	1
9月	2	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0
10月	2	1	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	6	2	5	3
11月	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	5
12月	1	1	4	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	2	7	4	12	4
1月	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	12	7
2月	2	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	4	4
3月	4	0	52	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	56	1	15	12
合計	29	6	83	7	4	1	6	2	0	0	0	0	0	0	0	7	122	23	100	44
R3 年度 合計	32	4	30	21	20	2	9	4	4	3	0	0	0	0	5	10	100	44		

【書式例 5-4】

令和 4 年度 指定管理者自己点検結果

点 検 日	令和 5 年 4 月 2 8 日 （ 1 回 目 ）
施 設 名	玉野市立児童館
所 在 地	玉野市玉 2 丁目 3 番 1 号
指 定 管 理 者	名 称 社会福祉法人 玉野市社会福祉協議会 代表者 会長 浜口 誠 住 所 玉野市築港 4 丁目 2 5 番 1 0 号
指 定 期 間	令和 3 年 4 月 1 日 ～令和 8 年 3 月 3 1 日 （ 5 年 間 ）
担 当	玉野市立児童館 電 話 0863-32-3778 E-mail child@mx6.kct.ne.jp

評 価 内 容 の 総 括	総 合 評 価
児童福祉法台 6 条第 1 項の規定に基づき、岡山県備前県民局が実施する社会福祉施設指導監査において、適正に運営されていると評価を頂いています。 今後もこれまでの指定管理者としての実績を生かし、来館者の増加に向けた取り組みや地域に密着した事業を展開し、よりよい児童館運営を行っていきます。	A

■「総合評価」の評価基準

- S（優 良） 次の 3 項目の評価結果が全て A 以上であり、かつ S が 2 つ以上である。
- A（良 好） 次の 3 項目の評価結果が全て A 以上である。
- B（課題含） 次の 3 項目の評価結果に B が含まれている。
- C（要改善） 次の 3 項目の評価結果に C が含まれている。

① 業 務 の 実 施 状 況	評 価 結 果
-----------------	---------

【適切な施設管理の履行】 施設の維持管理は適正に実施している。 【法令等の遵守】 法令等に従い、適切な運営を実施している。 【安全性の確保】 日頃から避難訓練を実施し、防災体制を整備し、安全・衛生管理について常に点検等を行い、事故防止に努めている。 【財産の適切な管理】 各帳簿、記録を作成・保管し、財産の適切な管理を行っている。 【利用状況】 コロナ禍ではあったが、安心して乳幼児・児童が自由に遊べる場、親子で交流ができる場として有効に活用されている。 【コスト削減への方策】 児童館での最低限の事務処理以外は、本会事務局職員が行い、事務経費の削減に努めている。	A
② サービス向上への取り組み 児童の健全な育成を促す拠点施設として、来館者が楽しめるように年間を通して多数のイベントを実施している。 また、施設は整理整頓・清掃を行い、来館者が利用しやすい環境整備に努めている。 【前回の自己点検からの改善点】※2回目以後の自己点検の場合	A
③ 団体の経営状態（経営の健全性） コスト削減に向けた経費の見直し、工夫等を引き続き進めていく。	A

■「評価結果」の評価基準

- S（優良） 協定書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた内容である。
- A（良好） 協定書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った内容である。
- B（課題含） 協定書等の基準を概ね遵守しているが、内容の一部に課題がある。
- C（要改善） 協定書等の基準が遵守されておらず、改善が必要な内容である。