

## 提出書類のPDF化について

### (1) 納税証明書、印鑑証明書、経営事項審査結果通知書などの紙資料

スキャナーや複合機（スキャナー機能付き）を使ってPDFファイルにしてください。

お持ちでない場合は、コンビニエンスストアの複合機（スキャナー機能付き）でPDFファイルにし、USBメモリ等でデータを受け取ることができます。

※コンビニエンスストアでの複合機の操作方法等については、各店舗にお問い合わせください。

### (2) 営業所一覧表などのExcel、Word形式のファイル

Excel/Wordの機能を使ってPDF化してください。

[ファイル-名前を付けて保存]を実行し、ファイルの種類で「PDF(\*.pdf)」を選択します。

excelブックに複数のシートがある場合は、PDFファイルを選択し、表示されたオプションから、ブック全体を選択するとブック全体をPDFにできます。