

変 更 届 添 付 書 類 一 覧 表

変 更 事 項	添 付 書 類	営 業 許 可 證 明 書 (確 認 書 書 (写 し 可)	商 業 登 記 事 項 證 明 書 簿 本 (法 人 (写 し 可)	住 民 票 (個 人 企 業 (写 し 可)	身 分 證 明 書 (個 人 企 業 (写 し 可)	の 証 明 書 (個 人 企 業 登 記 さ れ て い な い こ と (写 し 可)	印 鑑 證 明 書 (写 し 可)	使 用 印 鑑 届 (原 本)	委 任 状 (原 本)	代 表 者 市 税 納 税 證 明 書 (市 内 業 者 の み (写 し 可)
商号・名称	●	●	●				●	●	●	
代 表 者	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
本社所在地		●								
資 本 金		●								
委任先所在地		●							●	
委任先名称								●	●	
受 任 者								●	●	
実 印							●	●		
使用印鑑								●		
許認可事項	●									
技 術 者 (市内業者のみ)	資格を証明する書類 常時雇用を証明する書類（健康保険被保険者証等）									

※吸収合併の場合は、上記に加え、次の書類が必要です。

①存続会社の経営事項審査結果通知書(工事のみ)

②消滅会社の業務が存続会社に引き継がれたことが分かる書類(存続会社と消滅会社それぞれの株主総会の議事録、合併契約書、譲渡契約書、債権債務承継書等)

※過去に玉野市と取引があり、債権者登録の実績がある方は、債権者登録変更届を会計課に提出してください。