

年 月 日

玉野市長 殿

申請者 住所
氏名
(電話番号)

玉野市空き家改修事業補助金交付申請書

玉野市空き家改修事業を実施したいので、下記のとおり玉野市空き家改修事業補助金交付要綱（以下「要綱」という。）第 6 条の規定により関係書類を添えて申請します。

記

空き家情報提供制度 登録番号				
補助対象住宅の所在地	玉野市			
入居する世帯の家族構成	氏 名	年齢	続柄	
補助対象住宅の購入・貸借等の別 及び契約日	☐ 購入	☐ 受贈	☐ 貸与	☐ 借用
	契約日	年	月	日
入居(予定含む。)年月日	年	月	日	
補助対象事業費	円			
補助金交付申請額	円			
補助対象事業内容				
補助対象事業を行う市内業者	所在地（住所） 業者名（氏名）			
補助対象事業 着手予定年月日	年	月	日	
補助対象事業 完了予定年月日	年	月	日	
補助対象住宅の国、県又は本市の他の制度 による補助金交付の状況(今後の交付予定 を含む。)	☐ 無し ☐ 有り ※有りの場合、次の項目を記載 補 助 金 名 交付【予定】日 補 助 額 円			

添付書類

< 要綱第5条第1項の場合 >

- ・入居者の住民票の写し
- ・補助対象住宅の売買契約書・贈与契約書・賃貸借契約書・使用貸借契約書のいずれかの写し
- ・補助対象者の市税完納証明書
- ・補助対象事業費が確認できる書類の写し（内訳含む。）
- ・補助対象事業実施予定箇所の位置及び補助対象事業実施予定内容の詳細が分かる書類の写し
- ・補助対象事業予定箇所の現況写真
- ・玉野市空き家改修事業補助金補助対象住宅の改修等に関する承諾願の写し（ただし、売買又は贈与契約の場合を除く。）
- ・補助対象住宅の改修補助金の受領に係る委任状
- ・誓約書
- ・同意書
- ・その他市長が必要と認める書類

< 要綱第5条第2項の場合 >

- ・入居者の戸籍附票の写し（移住者の条件確認ができること）
- ・補助対象住宅の売買契約書・贈与契約書のいずれかの写し
- ・補助対象者の市税完納証明書
- ・補助対象事業費が確認できる書類の写し（内訳含む。）
- ・補助対象事業実施予定箇所の位置及び補助対象事業実施予定内容の詳細が分かる書類の写し
- ・補助対象事業予定箇所の現況写真
- ・補助対象住宅の改修補助金の受領に係る委任状
- ・誓約書
- ・同意書
- ・補助対象住宅の着工日が確認できる書類、又は耐震性が確認できる書類の写し
- ・その他市長が必要と認める書類

年 月 日

(借主) 住所
氏名 殿

(貸主) 住所
氏名

補助対象住宅の改修等に関する承諾願

私が貸与している住宅の改修等を、下記のとおり行いたいので承諾願います。

記

1. 住宅	所在地	玉野市			
	構 造				
	面 積	・ 1 階床面積	m ²	・ 2 階床面積	m ²
		・ その他 (	m ²)	・ 合 計	m ²
2. 改修等の概要		別紙のとおり			
3. その他特記事項					

(注意)

- (1) 貸主は、本承諾願を借主に 2 通提出してください。借主は、承諾する場合には、下記「補助対象住宅の改修等に関する承諾書」に 2 通とも氏名等を記入し、1 通を貸主に返還し、1 通を保管してください。
- (2) 1 の住宅欄は、賃貸借契約書又は使用貸借契約書を参考にして記載してください。
- (3) 改修等の概要を示した別紙を添付してください。
- (4) 承諾に当たって付記すべき事項等があれば、「なお、」の後に記載してください。

補助対象住宅の改修等に関する承諾書

上記貸主による改修等の内容、改修等の実施に当たって必要な事項について、貸主と協議を終え、これを承諾します。

(なお、)

年 月 日

(借主) 住所
氏名 (自署)

年 月 日

(貸主) 住所
氏名 殿

(借主) 住所
氏名

補助対象住宅の改修等に関する承諾願

私が借用している住宅の改修等を、下記のとおり行いたいので承諾願います。

記

1. 住宅	所在地	玉野市			
	構 造				
	面 積	・ 1 階床面積	m ²	・ 2 階床面積	m ²
		・ その他 (	m ²)	・ 合 計	m ²
2. 改修等の概要		別紙のとおり			
3. その他特記事項					

(注意)

- (1) 借主は、本承諾願を貸主に 2 通提出してください。貸主は、承諾する場合には、下記「補助対象住宅の改修等に関する承諾書」に 2 通とも氏名等を記入し、1 通を借主に返還し、1 通を保管してください。
- (2) 1 の住宅欄は、賃貸借契約書又は使用貸借契約書を参考にして記載してください。
- (3) 改修等の概要を示した別紙を添付してください。
- (4) 承諾に当たって付記すべき事項等があれば、「なお、」の後に記載してください。

補助対象住宅の改修等に関する承諾書

上記借主による改修等の内容、改修等に係わる造作買取請求権及び借主退去後の原状回復に関する事項について、借主と協議を終え、これを承諾します。

(なお、)

年 月 日

(貸主) 住所
氏名 (自署)

玉野市空き家改修事業補助金の受領に係る委任状

（あて先）玉野市長

委任状	
年 月 日	
委任者	住 所
氏 名	印
私は、玉野市空き家改修事業補助金補助対象事業を行う下記の事業者と同補助金の受領に関する権限を委任します。	
事業者名	

受任承諾書	
年 月 日	
上記内容について受任いたします。また、施工にあたっては、下記留意事項に同意いたします。	
記	
1 補助金は、玉野市空き家改修事業補助金交付要綱第 5 条第 1 項の場合は、補助対象事業費の 2 分の 1（千円未満切捨て）で上限を 5 0 万円、同条第 2 項の場合は、補助対象事業費の 3 分の 2（千円未満切捨て）で上限を 1 0 0 万円とする。	
2 住宅改修工事の完成後、委任者は補助対象事業費から補助金相当額を差し引いた金額を受任者に支払い、受任者はその領収書を発行すること。	
受任者（事業者）	
社名・所在地・社印	
代表者名・印	

誓約書

年 月 日

玉野市長 様

（申請者）

住 所 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

私は、玉野市空き家改修事業補助金交付要綱（以下「要綱」という。）第 6 条の規程に基づく補助金の交付申請を行うにあたり、下記の内容について誓約します。

なお、要綱第 14 条第 1 項及び第 15 条に定める規程に抵触した場合は、要綱第 14 条第 2 項の規程による市長からの命令に応じて、補助金を返還いたします。

このことについて、今後いかなる紛争も生じないことを確約し、決して玉野市には迷惑をかけません。

記

1. この補助対象住宅の契約等については、2 親等以内の親族間によるものではありません。
2. 玉野市暴力団排除条例第 2 条第 3 号に規定する暴力団員ではありません。
3. 要綱第 10 条に規定する実績報告を行う日において、補助対象住宅の所有者であること及び実績報告を行う日において居住している同一人に補助金の交付の日から起算して 3 年以内に転居せず、自己の居住の用のみに使用してもらいます。

誓約書

年 月 日

玉野市長 様

（申請者）

住 所 _____
氏 名 _____
電話番号 _____

私は、玉野市空き家改修事業補助金交付要綱（以下「要綱」という。）第 6 条の規程に基づく補助金の交付申請を行うにあたり、下記の内容について誓約します。

なお、要綱第 14 条第 1 項及び第 15 条に定める規程に抵触した場合は、要綱第 14 条第 2 項の規程による市長からの命令に応じて、補助金を返還いたします。

このことについて、今後いかなる紛争も生じないことを確約し、決して玉野市には迷惑をかけません。

記

1. この補助対象住宅の契約等については、2 親等以内の親族間によるものではありません。
2. 玉野市暴力団排除条例第 2 条第 3 号に規定する暴力団員ではありません。
3. 要綱第 10 条に規定する実績報告を行う日において、補助対象住宅に住所を有していること及び補助金の交付の日から起算して 3 年以内（要綱第 5 条第 2 項に規定する補助金の交付を受けた場合は 10 年以内）に転居せず、自己の居住の用のみに使用します。

＜要綱第 5 条第 2 項に規定する補助金の交付を受ける場合＞

4. この補助対象住宅以外に玉野市内に自己用住宅を所有していません。

様式第 1 1 号（第 6 条様式）

同意書

私は、玉野市空き家改修事業補助金交付要綱第 6 条の規程に基づく補助金の交付条件の確認及び第 1 7 条に規定する報告等に関し、玉野市が私及び私と同一世帯の世帯員の住民基本台帳及び市税等の情報を閲覧することに同意します。

このことについて、世帯員全員の同意を得ており、今後いかなる紛争も生じないことを確約し、決して玉野市には迷惑をかけません。

年 月 日

住 所

氏 名

年 月 日

玉野市長 様

申請者 住 所
氏 名

玉野市空き家改修事業補助金に係る消費税仕入税額控除確認書

玉野市空き家改修事業補助金の交付申請における補助の対象経費に係る消費税額については、消費税額及び地方消費税額の仕入税額控除を行いませんので、消費税額を補助対象額に含めて申請します。

記

1 対象建築物について

名 称

所在地

2 理由：

以下から選択してください。(該当に○)

(1) 消費税法における納税義務者でない。

(2) 消費税の免税事業者であり、かつ課税事業者を選択していない。

(3) 簡易課税事業者である。

(4) 上記(1)から(3)に該当しないが、補助対象費用に係る消費税については、控除対象仕入税額に算入しない。

以 上

年 月 日

玉野市長 殿

申請者 住所
氏名
(電話番号)

玉野市空き家改修事業補助金変更等申請書

年 月 日付け玉野市指令都第 号により補助金交付決定の通知があつた補助対象事業を下記のとおり（変更・中止）したいので、玉野市空き家改修事業補助金交付要綱第 8 条の規定により申請します。

記

補助対象住宅の所在地	玉野市	
(変更・中止) 年月日	年 月 日	
(変更・中止) の理由		
変更の内容 (※変更の場合のみ)		
補助対象事業費	変更前	変更後
	円	円
補助金交付申請額	変更前	変更後
	円	円

※申請時、補助対象事業費が確認できる書類の写し（内訳含む。）添付してください。

年 月 日

玉野市長 殿

申請者 住所
氏名
(電話番号)

玉野市空き家改修事業補助金実績報告書

年 月 日付け玉野市指令都第 号により補助金交付決定の通知があつた玉野市空き家改修事業を下記のとおり実施したので、玉野市空き家改修事業補助金交付要綱（以下「要綱」という。）第 1 0 条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

1 補助対象事業費及び補助金交付決定額

施工業者名	補助対象事業費	補助金の額
	円	円
	円	円
	円	円
	円	円
	円	円
合 計	円	円

2 補助対象事業工事期間

着 手 年 月 日 年 月 日
完 了 年 月 日 年 月 日

3 添付書類

< 要綱第5条第1項の場合 >

- ・入居者の住民票の写し（改修後に入居した場合）
- ・補助対象工事の工事請負契約書の写し
- ・補助対象事業費の自己負担分の支払いが確認できる書類の写し
- ・補助対象事業実施箇所の位置及び補助対象事業実施内容の詳細が分かる書類の写し
- ・補助対象事業実施箇所の着手前及び完成後の写真
- ・その他市長が必要と認める書類

< 要綱第5条第2項の場合 >

- ・入居者の住民票の写し（改修後に入居した場合）
- ・補助対象工事の工事請負契約書の写し
- ・補助対象事業費の自己負担分の支払いが確認できる書類の写し
- ・補助対象事業実施箇所の位置及び補助対象事業実施内容の詳細が分かる書類の写し
- ・補助対象事業実施箇所の着手前及び完成後の写真
- ・耐震性が確認できる書類の写し（交付申請時に提出していない場合）
- ・その他市長が必要と認める書類

年 月 日

玉野市長 殿

請求者 住所
氏名
(電話番号)

玉野市空き家改修事業補助金交付請求書

年 月 日付け玉野市指令都第 号により補助金の額の確定通知があつた玉野市空き家改修事業補助金について、玉野市空き家改修事業補助金交付要綱第 1 2 条の規定により下記のとおり請求します。

記

1 請求額 円

2 振込先

金融機関名		本店 支店名	
預金種目	普通 ・ 当座 ・ その他 ()		
口座番号			
(フリガナ)			
口座名義人			

(注意)

※ 口座名義人は、玉野市空き家改修事業補助金補助対象住宅の改修に係る委任状に記載された受任者としてください。