

パートナーシップ宣誓確認書

私たちは、玉野市パートナーシップの宣誓に関する要綱第4条に規定するパートナーシップの宣誓をするに当たって、次の確認事項欄記載の内容が事実と相違ないことを確認した上で、宣誓します。

また、今後において、現況確認のため、玉野市が住民基本台帳及び戸籍に記載されている事項について調査することを同意します。

	記入日	年	月	日
	宣誓者	宣誓者		
氏 名※	フリガナ	フリガナ		
通 称 名	フリガナ	フリガナ		
生年月日	年	月	日	
住 所	玉野市	玉野市		
電話番号				
メールアドレス				

※宣誓者それぞれが自署してください。

※外国籍の人の場合は、戸籍上の指名に準ずるものを記載してください。

【代筆者】

氏名		
代筆の理由		

（裏面の確認事項もご記入ください）

様式第2号（第4条関係）

【確認事項】

(氏名)	(氏名)	項目
☐	☐	一方又は双方が性的マイノリティである2人であり、人生のパートナーとして、日常生活において相互に協力し合うことを約束した関係であること。
☐	☐	宣誓する当日において双方が成年に達していること。
☐	☐	双方が市内に住所を有していること。
☐	☐	双方が宣誓をする相手方以外の方と婚姻関係（婚姻の届出をしていないが、事実上の婚姻と同様の関係にあるものを含む。）にないこと。
☐	☐	双方が宣誓をする相手以外の方とパートナーシップの関係にないこと。
☐	☐	宣誓をしようとする者同士が近親者（直系血族、三親等内の傍系血族、直系姻族をいう。）でないこと（宣誓をしようとする者同士で養子縁組している場合は、解消後に宣誓することができます。）。
☐	☐	玉野市パートナーシップの宣誓に関する要綱の規定を遵守すること。
☐	☐	行政サービスの利用の際など、必要な場合に限り、市が住民基本台帳及び宣誓内容を確認することに同意すること。

宣誓希望の日時（月～金（祝日、年末年始を除く） 9 時 00 分～16 時 00 分）について 事前書類の提出日から 1 週間以上先のご希望の日時を記入してください。				
第 1 希望	年	月	日	時～
第 2 希望	年	月	日	時～
第 3 希望	年	月	日	時～
書類審査終了後の連絡先	氏 名：		連絡先：	

【玉野市記入欄】

提出書類確認	様	☐ 住民票等 ☐ 戸籍抄本等 ☐ 本人確認書類の写し
	様	☐ 住民票等 ☐ 戸籍抄本等 ☐ 本人確認書類の写し