

「玉野市立図書館及び玉野市立中央公民館指定管理者」募集に係る質問と回答

No.	受付日	対象書類	質問内容	回答
1	7月28日	募集要項P.12 第6 応募の手続き等 (7) 提出書類 ア⑧	国税については、「その 3-3 未納がない証明」の電子版を出力したものでよろしいでしょうか。	可
2	7月28日	募集要項P.12 第6 応募の手続き等 (7) 提出書類 ア⑨	労働者災害補償保険に加入していることを証する書類は、写しの提出でよろしいでしょうか。	可
3	7月28日	募集要項P.13 第6 応募の手続き等 (8) 提出部数	CD-Rで提出する電子データについては、すべてPDFでよろしいでしょうか。	可
4	8月10日	募集要項P.12 (7) ア⑧「国税の税の滞納がないことを証する書面」について	納税証明書「その3の3」(「法人税」と「消費税及地方消費税」に未納の税額がないこと)の提出でよいでしょうか。違うようでしたら書類名をお示しください。	可
5	8月10日	募集要項P.12 (7) ア⑧「岡山県税、玉野市税の税の滞納がないことを証する書面」について	岡山県内に事業所が無い場合、本社所在地の都道府県税の納税証明書の提出でよいでしょうか。違うようでしたら書類名をお示しください。	岡山県内及び玉野市内で課税されていない場合でも、次の書類を添付してください。 ・「岡山県徴収金等の滞納がないこと」の証明書 ・「玉野市税に未納の額がないこと」の証明書
6	8月10日	募集要項P.12 (7) ア⑨「労働者災害補償保険に加入していることを証する書面」について	令和8年度1期の労働保険料納付書・領収証書の写しの提出でよろしいでしょうか。違うようでしたら書類名をお示しください。	可
7	8月10日	募集要項 (別紙2) 決算の状況	支出のブックスタート費用について令和6年度が0円ですが理由をご教示ください。	前年度の在庫があったため。
8	8月10日	仕様書P.17 (3) イ③移動図書館車及び配本車について	引き渡し時にメーカー点検や消耗品交換(バッテリー、エンジンオイル等)は実施されるでしょうか。また、冬季はスタッドレスタイヤに履き替えを行っていますか。	・実施しません。 なお、直近の車検は、移動図書館車R8.3、配本車R8.11(予定)です。 ・行っていない。
9	8月10日	仕様書P.19 (4) ア ホームページについて	玉野市立図書館・中央公民館ホームページは市の所有でしょうか。指定管理者の所有でしょうか。	サイト内の文章・画像などの著作権は、原則として玉野市に帰属しますが、サイトは指定管理者の所有です。
10	8月10日	仕様書P.19 (4) ア SNSアカウントについて	Instagram、facebook、Xの公式アカウントは市の所有でしょうか。指定管理者の所有でしょうか。また、事業者変更の際は引き続き使用できるという認識で良いでしょうか。	・No.9と同様です。 ・事業者変更の際に引き続き使用することは可能ですが詳細な内容については、前指定管理者との協議が必要です。
11	8月10日	仕様書P.18 (4) イ、ウ 図書館・中央公民館だより、開館カレンダーの印刷について	印刷は外注でしょうか、外注の場合の年間での支払額をお示しください。	・外注(月/約600~700部) ・費用は現在の仕様等を参考にしてください。
12	8月10日	その他 従事者用の駐車場について	メルカ運営事業者もしくは別事業者との別途契約となりますでしょうか。別途契約する場合、賃料がわかればお示しください。	・別途契約であり、賃料については、事業者との協議が必要です。