

年 月 日 決裁・供覧				
課 長	参 事	課長補佐	係 長	係

境界確認依頼書

令和 年 月 日

玉野市長 殿

申請人 住 所
氏 名 印
電 話 ()
代理人 住 所
氏 名 印
電 話 ()

下記の申請地と隣接する市有地との境界について確認をお願いします。

記

- 1 申請地の所在 玉野市
- 2 申請地の所有者
- 3 市有地の所在、 玉野市
地目及び地積
- 4 申請の目的
☐家屋、塀などの築造 ☐土地売買 ☐分筆、地積更正等 ☐払下げ、交換、寄附
☐盛土、埋立、開発行為等 ☐その他：() のため
- 5 立会希望日時 令和 年 月 日 : 頃

・添付書類

☐関係土地所有者一覧表（別紙様式を使用のこと） ☐位置図 ☐公図の写し
☐登記簿謄本又は登記事項要約書 ☐その他参考資料（申請地及び周辺関係土地の地積
測量図など）

- (注1) 「代理人」の欄は、代理人による申請の場合のみ記入してください。
- (注2) 「3 市有地の所在、地目及び地積」の欄のうち、所在について、地番が存在しない土地の場合には「申請地地先」と記入してください。
- (注3) 農業土木指導員、区長、利害関係団体の代表者等に立会を依頼してください。
- (注4) 境界確認協議の結果は、境界の確認資料として、玉野市に保存されます。
- (注5) 境界確認協議の結果を登記申請するには、結果についての同意書（申請者及び申請地に隣接する土地所有者全員が署名、捺印したもの）と、境界を明示した図面等の作成が必要です。
- (注6) 裏面の記入は不要です。

立 会 日	令和 年 月 日	市担当者	
立 会 者	本日の境界確認協議に立ち会いました。		

関係土地所有者一覧表

	土地の所在	土地の所有者又は管理者		
		住所	氏名	備考
申請地の 隣接地				
申請地の 対向地				

(注1) 申請地の隣接地は、以下のア、イの土地。

(注2) 申請地の対向地は、以下のウ、エの土地。

対向地所有者の立会いは不要な場合がございますので、事前に市にご相談ください。

(注3) 「土地の所有者又は管理者」の欄に土地の所有者以外を記入する場合、備考欄に所有者との関係を記入してください。 (例)「相続人(長男)」など

