

令和3年度

玉野市職員採用試験受験案内〔就学前教育職員〕

就学前教育職員とは！？

- 玉野市では、幼稚園教諭免許と保育士資格の両方を有し、幼稚園、保育園または認定こども園で、就学前の子どもに教育・保育を行う幼稚園教諭または保育士等のことを、「就学前教育職員」としています。
- 採用後は、幼稚園、保育園、認定こども園のいずれかの施設に勤務することになります。その後も、最初に配属された施設の種別にかかわらず、幼稚園、保育園、認定こども園のいずれの施設にも、異動することがあります。

玉野市が求める職員像

『思いを持って、自ら考え行動する職員』

- 問題解決、目標達成に向けて行動できる人
- 知識・技術の習得に向けて常に努力できる人
- コミュニケーションを円滑に図ることができる人

第1次試験 令和**3**年**9**月**19**日(日)および**20**日(月)の2日間

受付期間 令和3年8月2日(月)～令和3年8月27日(金)(当日消印有効)



©いしいひさいち

1 採用予定人員等

採用予定人員	職務の内容
5人程度	市立の幼稚園・保育園・認定こども園における専門的業務

2 受験資格

年齢	昭和56年4月2日以降に生まれた人
資格等	幼稚園教諭免許および保育士資格の両方を有し、保育士登録を受けた人

※資格等は、令和4年3月31日までに、該当する見込みの人を含みます。

※日本の国籍を有しない人の採用後の任用に当たっては、「公権力の行使又は公の意思の形成に参画する公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に反しない範囲において、能力に応じて昇任することになります。

※地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人は受験できません。

3 玉野市職員採用ホームページ

「受験申込書」「受験票」の様式および作成要領等、採用試験に関する情報を掲載しています。

災害発生等により公共交通機関の運行に支障が出た場合の日程変更等、試験実施に関して緊急にお知らせする事項がある場合には、このホームページでお知らせしますので、ご確認ください。

4 試験の内容

		科目	内 容
第 1 次 試 験	9月19日 (日)	教養試験	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力 (択一式、75分)
		専門試験	社会福祉、児童家庭福祉、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健(択一式、90分)
		専門試験	発達心理、教育学、保育原理、保育内容、法規 (択一式、90分)
		適性検査	人物、職務適正、対人関係能力等について
	9月20日 (月)	実技試験	保育実技(絵画制作、音楽実技、保育計画・模擬保育等)
第 2 次 試 験		作文試験	指定されたテーマに関する作文
		面接試験	人柄等についての個別面接

5 受験手続

(1) 提出書類 「受験申込書」および「受験票」

玉野市職員採用ホームページにPDF形式で掲載しています。

A4版の用紙に印刷し、玉野市職員採用ホームページに掲載している要領に従い、必要事項を記入して提出してください。

(2) 提出方法および受付期間

ア 持参する場合 令和3年8月2日(月)～令和3年8月27日(金)(土曜日、日曜日、祝日は除く。)の8:30～17:15に、事務局へ持参してください。

イ 郵送する場合 封筒の表に「採用試験受験申込書」と記入し、採用試験委員会へ郵送してください。簡易書留等での送付を推奨します。

令和3年8月27日(金)の消印分まで有効です。

(3) 受験票の交付

受験票は、令和3年9月3日(金)までに郵送します。期日までに届かない場合は、必ず事務局へ連絡してください。

6 第1次試験の日程

実施日：令和3年9月19日(日)および20日(月)の2日間

【1日目：令和3年9月19日(日)】

① 試験会場 学校法人加計学園 玉野総合医療専門学校(玉野市築港1丁目1番20号)

■岡山駅から(特急 宇野駅・渋川行き)玉野営業所前バス停下車。徒歩約1分。

■JR宇野駅から徒歩約10分。

② 受付時間 9:00～9:30

③ 試験時間 9:40～17:00頃

【2日目：令和3年9月20日(月)】

① 試験会場 田井市民センター(玉野市田井4丁目10番5号)

② 受付時間 受験申込者に別途ご案内します。(参考：前回8:30～8:40)

③ 試験時間 受験申込者に別途ご案内します。(参考：前回8:50～13:00)

※試験会場の駐車スペースは数台分のため、受験者全員が駐車できるとは限りません。公共交通機関等を利用するか、送迎してもらうなどにより、お越してください。近隣の商業施設等には駐車しないでください。



©いしいひさいち

7 第1次試験当日の注意事項

- (1) 1日目は、受験票、筆記用具（HBの鉛筆またはシャープペンシル、ボールペン、消しゴム）、上履き、下足袋を持参してください。2日目の持参物は、受験申込者あて、別途ご案内します。
- (2) 試験会場は禁煙です。ゴミはすべて持ち帰ってください。
- (3) 車椅子等で受験される方は、事前に事務局へご連絡ください。

8 第1次試験合格発表

10月上旬（予定）に、市役所掲示板に合格者の受験番号を掲示します。同じものを玉野市職員採用ホームページにも掲載します。受験者には、合否にかかわらず全員に郵便で通知します。電話等による問い合わせにはお答えできません。

9 第2次試験以降の日程

第2次試験を11月上旬（予定）に行います。詳しい日程や内容は、第1次試験合格者に合格通知と合わせてお知らせします。最終合格発表は、11月中旬の予定です。

10 試験結果の開示

試験の点数や順位は、最終合格発表後に不合格者にのみ開示します。電話等によるお問い合わせにはお答えできません。

請求期限は、最終合格発表から1か月以内です。請求方法および開示内容は、玉野市職員採用ホームページをご覧ください。

11 合格から採用まで

最終合格者は、就学前教育職員採用候補者名簿に登録され、令和4年4月1日以降に欠員が生じた場合、必要に応じて成績順に採用します。なお、この名簿の有効期間は、登録の日から1年間です。

受験資格を満たす見込みの人で、採用候補者名簿に登録された人が、令和4年3月31日までに資格要件を満たさなかった場合は、採用候補者名簿から削除します。

受験資格がないこと、受験申込書の記入事項等に虚偽があったこと、または試験において不正の行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

～玉野市では、「リセット方式」を導入しています～

- 人物重視の採用試験を実施するため、試験区分ごとに合否を行う「リセット方式」を導入しています。
- 第1次試験の結果は、合否決定後リセットされます。
- 最終合格者は、第2次試験の結果に基づいて決定します。

12 勤務条件・福利厚生

■初任給・手当

(1) 初任給

大学卒	187,700 円
短大卒	163,900 円
高校卒	157,900 円

※ 今後の給与改定の状況によって、金額が増減することがあります。また、職歴等を有する人は、条件により給料月額が加算される場合があります。

(2) 手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が、条件によって支給されます。

■勤務時間・休暇など

勤務時間	週 38 時間 45 分勤務 (8:30～17:15 うち休憩 1 時間 ただし、配属先により異なる)
休日	土・日曜日、祝日、年末年始 (12/29～1/3) (ただし、配属先により異なる)
休暇	年次有給休暇 20 日、夏季休暇 5 日、介護休暇、産前・産後休暇など
その他	育児休業、育児部分休業、育児短時間勤務など

■福利厚生

(1) 健康維持・管理

定期的な健康診断を実施するとともに、人間ドック受診の際の助成を行っています。

(2) 年金・健康保険など

幼稚園（幼保連携型および幼稚園型の認定こども園を含む。）に配属された場合は公立学校共済組合へ、保育園や認定こども園（幼保連携型および幼稚園型の認定こども園を除く。）に配属された場合は岡山県市町村職員共済組合へ加入し、充実した年金・健康保険制度を受けることができます。

また、職員互助会では、各種給付事業や保険の団体扱いなどを行っています。

13 人事制度

(1) 自己申告制度

どのような仕事をやりたいのか、将来どのような職員になりたいのか、それぞれの職員が持つキャリアビジョンを申告することができる制度です。その内容は、人事異動の判断材料などにしています。

(2) 人事評価制度

人材育成を目的に「能力評価」、「業績評価」を行います。評価結果は、給料および勤勉手当に反映されます。

「能力評価」は、それぞれの役職で業務を遂行する上で必要な能力、責任感や挑戦、改善する意識など、業務に対する姿勢を評価します。

「業績評価」は、自ら目標を設定し、その目標達成に向けて取り組んだ成果について評価します。

(3) 昇任選考

モチベーションを高めることができるよう、各職位に応じて昇任選考を実施しています。

(4) 能力開発

新規採用時や昇任後などの節目において研修を実施し、それぞれの職位に求められる能力の習得およびキャリア開発を支援します。

また、職場で求められる専門的知識・技能や職員として必要な能力を身に付けることができるよう研修を受講させ、能力開発を支援します。

14 働きやすい職場環境づくり

職員一人ひとりがチームワークを重視し、連携協力して業務遂行できる職場と、職員のやる気高め、その能力を発揮できるような職場づくりを推進しています。

また、ワーク・ライフ・バランスにも配慮しながら、明るく風通しの良い職場で職員の人材育成を行っています。

申込み、問合せ先

玉野市就学前教育職員採用試験委員会

(事務局 玉野市教育委員会就学前教育課)

〒706-8510

岡山県玉野市宇野1丁目27番1号

電話：0863-32-5573

電子メール：syuugaku@city.tamano.lg.jp

※ 電話の受付時間 8:30～17:15 (土・日曜日を除く)